

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«Харківський університет»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
вченою радою
Харківського університету
« 26 » серпня 2025 р.,
протокол № 14

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

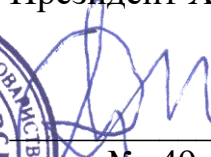
ПРАВО

Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
галузі знань	D «Бізнес, адміністрування та право»
спеціальність	D8 «Право»
кваліфікація	Бакалавр права

Освітня програма вводиться в дію
з «01» вересня 2025 р.

Президент Харківського університету



 Павло ОРЛОВ
наказ № 49 від « 29 » серпня 2025 р.

Харків 2025

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму «Право» для підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D8 «Право» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» в ТОВ «Харківський університет» (далі – ХУ) започатковано з метою продовження реалізації освітньо-професійної програми «Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право» галузі знань 08 «Право» у зв'язку зі змінами у переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021) «Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» з урахуванням:

– Національної рамки кваліфікацій (Постанова Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2011 р., № 1341 (зі змінами));

– стандарту вищої освіти зі спеціальності 081 «Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (наказ МОН України від 20.07.2022 р. № 644 (зі змінами)).

Модернізацію освітньо-професійної програми «Право» проведено групою забезпечення ОПП ТОВ «Харківський університет» у складі:

- | | |
|--|---|
| 1. Керівник (гарант)
освітньої програми | – Орлов Павло Іванович кандидат юридичних наук, професор, професор кафедри кримінально-правових дисциплін та адміністративного права Харківського університету |
| 2. Члени групи: | – Маслова Наталія Григорівна доктор юридичних наук, доцент, професор кафедри гуманітарних та фундаментальних юридичних дисциплін Харківського університету |
| 3. | – Сергієнко Валерій Вікторович кандидат юридичних наук, професор, доцент кафедри цивільно-правових дисциплін та правового забезпечення підприємницької діяльності Харківського університету |

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів додаються

ВСТУП

Відповідно до п. 17 ст. 1 «Основні терміни та їх визначення» Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (зі змінами) освітньо-професійна програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

Освітньо-професійна програма використовується під час:

- акредитації освітньої програми, інспектування освітньої діяльності за спеціальністю;
- розроблення навчального плану, робочих програм навчальних дисциплін і практик, а також інших видів методичного забезпечення освітнього процесу;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- проведення заходів контролю, у тому числі і атестації здобувачів вищої освіти;
- професійної орієнтації здобувачів фаху.

Освітньо-професійна програма враховує вимоги Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (зі змінами), Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. № 1341 (зі змінами), Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (наказ МОН України 20.07.2022 р., № 644, зі змінами) тощо і встановлює:

- мету, особливості та засоби реалізації програми;
- обсяг та термін навчання бакалаврів;
- загальні компетентності;
- спеціальні (фахові, предметні) компетентності;
- нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти;
- форму атестації здобувачів вищої освіти;
- програмні результати навчання;
- перелік та обсяг навчальних дисциплін для опанування компетентностей освітньої програми;
- вимоги до обсягу навчальних дисциплін.

Освітньо-професійна програма використовується для:

- складання навчальних планів;
- формування робочих програм навчальних дисциплін, практик тощо;
- формування індивідуальних планів студента з метою реалізації його індивідуальної освітньої траєкторії;
- визначення інформаційної бази для формування засобів діагностики;
- акредитації освітньої програми;
- внутрішнього і зовнішнього контролю якості підготовки фахівців;
- атестації бакалаврів за освітньо-професійною програмою «Право» зі спеціальності D8 «Право»;

– інформування стейкхолдерів про зміст та структуру підготовки здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Право» зі спеціальності D8 «Право» та її результати.

Користувачі освітньо-професійної програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються у ХУ;
- науково-педагогічні працівники, які здійснюють підготовку фахівців ступеня вищої освіти «бакалавр» освітньої кваліфікації «бакалавр права» за освітньою програмою «Право» зі спеціальності D8 «Право» у ХУ;
- екзаменаційна комісія спеціальності D8 «Право» ХУ;
- приймальна комісія ХУ;
- представників роботодавців та їх об'єднань, які здійснюють працевлаштування здобувача вищої освіти освітньої кваліфікації «бакалавр права»;
- вступники та інші особи, які цікавляться навчанням у ХУ.

Освітньо-професійна програма поширюється на кафедри ХУ, які залучені для підготовки фахівців ступеня бакалавра за освітньо-професійною програмою «Право» зі спеціальності D8 «Право».

1 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Освітньо-професійна програма розроблена на основі таких нормативних документів і рекомендацій:

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII (зі змінами).
2. Закон України «Про вищу освіту». № 1556-УІІ від 01.07.2014 (зі змінами).
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015р. №1187 (зі змінами).
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. № 1341 (зі змінами).
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266 (зі змінами).
6. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12.08.2015 р. № 579.
7. Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010, затверджений наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 р.№ 327 (зі змінами).
8. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 р. № 644 (зі змінами).
9. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. № 600 (зі змінами), схвалені сектором вищої освіти Науково-методичної Ради Міністерства освіти і науки України.
10. Положення «Про організацію освітнього процесу» ТОВ «Харківський університет», затверджене вченою радою університету.
11. Положення «Про розроблення та модернізацію освітніх програм» ТОВ «Харківський університет», затверджене вченою радою університету.
12. Лист Міністерства освіти і науки України «Примірний зразок освітньо-професійної програми для першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів» від 28.04.2017 №1/9-239.
13. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) : Ухвалено Міністерською конференцією в Єрвані, 14-15 травня 2015 р.
14. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. І доп. / Авт.-уклад.: В.М. Захарченко, С.А. Калашнікова, В.І. Луговий, А.В. Ставицький, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред.. В.Г. Кременя. – К.: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. – 100 с.
15. Методичні рекомендації для розроблення профілів ступеневих програм, включаючи програмні компетентності та програмні результати навчання/ пер. з англ. Національного експерта з реформування вищої освіти Програми Еразмус+, д-ра техн. наук, проф. Ю.М. Рашкевича. – Київ: ТОВ «Поліграф плюс», 2016. – 80 с.
16. Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система : довідник користувача / пер. зангл.: Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова. – 2-ге вид. – Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2016. – 106 с.

2 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «ПРАВО» ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ D8 «ПРАВО»

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Товариство з обмеженою відповідальністю «Харківський університет», LLC " UNIVERSITY OF KHARKIV "
Ступінь вищої освіти	Ступінь вищої освіти – бакалавр Bachelor's Degree
Галузь знань, спеціальність та назва кваліфікації	Галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право» Field of Study D «Business, Administration and Law» Спеціальність D8 «Право» Program Subject Area D8 «Law» Кваліфікація: Бакалавр права Qualification: Bachelor's Degree of Law
Офіційна назва ОПП	«Право» / «Law»
Тип диплому та обсяг ОПП	Диплом бакалавра, одиничний, термін навчання 3 роки 10 місяців: – на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС; – молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право – 240 кредитів ЄКТС. При цьому ХАІ визнає та перераховує не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, здобутих за попередньою освітньою програмою підготовки молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право.
Наявність акредитації	Започатковано провадження освітньої діяльності з 2025 р. Оновлення або модернізація освітньої програми здійснюється відповідно до Положення «Про розроблення та модернізацію освітніх програм в ХУ».
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D8 Право на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право здійснюється за результатами ЗНО у порядку, визначеному законодавством
Мова(и) викладання	Мовою викладання є державна мова. З метою створення умов для міжнародної академічної мобільності може бути прийнято рішення про викладання однієї чи декількох дисциплін англійською та/або іншими іноземними мовами.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису ОПП	
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців кваліфікації «бакалавр права», компетентності яких відповідають державним стандартам (державному стандарту вищої освіти за спеціальністю D8 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти), сучасним вимогам роботодавців, і які здатні розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності з правового забезпечення діяльності передусім підприємств, установ, організацій авіації, космонавтики, машинобудування, сфери інформаційних технологій, а також в суміжних галузях.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Цілі навчання: формування у здобувачів вищої освіти здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи, змісту і особливостей його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та

	застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Орієнтація ОП	Освітньо-професійна програма для підготовки фахівців ступеня вищої освіти «бакалавр» освітньої кваліфікації «бакалавр права».
Основний фокус ОПП	Програма спрямована на забезпечення оволодіння студентами основними фундаментальними знаннями та практичними навичками і вміннями в галузі професійної правничої діяльності в умовах розвитку в Україні інформаційного суспільства та з урахуванням забезпечення дотримання в їх діяльності принципу верховенства права та пріоритету прав і свобод людини і громадянина.
Особливості програми	Особливість освітньо-професійної програми «Право» зумовлена комплексним характером вивчення правових питань та практичних проблем у галузі професійної правничої діяльності з правового забезпечення діяльності, при цьому враховуються останні тенденції розвитку законодавства, правової науки України, Європейського Союзу, країн світу щодо правового регулювання суспільних відносин, у тому числі правового супроводження забезпечення діяльності суб'єктів підприємництва, критичної інфраструктури підприємств, установ, організацій авіації, космонавтики, машинобудування, сфери інформаційних технологій, а також в суміжних галузях тощо.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалаври права можуть бути працевлаштовані в державних органах, підприємствах, установах, організаціях різних сфер економічної діяльності, юридичних та інших відділах, де потрібні фахівці-юристи, а також в органах місцевого самоврядування та в громадських організаціях на посадах, зазначених у ДК 003:2010.
Подальше навчання	Здобуття освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання компонентів освітньої програми здійснюється з урахуванням студентоцентрованого підходу на ґрунті проблемно-орієнтованого навчання у вигляді лекцій, практичних та семінарських занять з використанням групових форм роботи, опрацюванням практичних кейсів, підготовкою індивідуальних завдань та творчих робіт, презентацій, самостійної роботи, проведення практик, консультації із викладачами тощо.
Оцінювання	Поточний контроль, модульний контроль, письмові та усні заліки, усні та письмові іспити, захист звіту з практики, захист курсових робіт. Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна Компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями в умовах розвитку в Україні інформаційного суспільства, дотримуючись вимог академічної

	добросовісності. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності. ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища. ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недобросовісності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	Компетентності визначені стандартом вищої освіти СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві. СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему. СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, до прав та свобод людини, розуміння їх правової природи. СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини. СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України. СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, зокрема з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини. СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності. СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та юридичні факти, формувати та обґрунтовувати правові позиції. СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування та інших юридичних документів. СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
7 – Програмні результати навчання	
Результати навчання визначені стандартом вищої освіти РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини. РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.	

РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

РН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.

РН 11. Мати базові навички риторики.

РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.

РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.

РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

РН 16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.

РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.

РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти, які відповідають ліцензійним вимогам. Кадрове забезпечення відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова КМУ «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами))
Матеріально-технічне забезпечення	Навчання здійснюється у лекційних та навчальних аудиторіях корпусів, комп'ютерних класах, приміщенні юридичної клініки та навчально-методичному кабінеті кафедри права, читальних залах бібліотеки Харківського університету, а також на базах практики. Відповідає матеріально-технічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова КМУ «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами))
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Основними джерелами інформаційного забезпечення є методичний фонд кафедри, бібліотеки університету з їх фондами та електронні джерела інформації. Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає інформаційним та навчально-методичним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова КМУ «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами))

9 – Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Харківським університетом і гуманітарними закладами України.
Міжнародна	На основі двосторонніх договорів між Харківським університетом і навчальними

кредитна мобільність	зкладами країн партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних громадян здійснюється державною або англійською мовами. Якщо навчання здійснюється державною мовою, то у певних випадках може бути прийнято рішення про викладання однієї чи декількох дисциплін англійською та/або іншими іноземними мовами.

3 ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

3.1 Перелік компонент ОП

Код КОП	Компоненти освітньо-професійної програми(навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестація (кваліфікаційна робота, атестаційний іспит))	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
OK1	Історія та культура України	4	іспит
OK2	Українська мова професійного спрямування	5	іспит
OK3	Основи інформатики та обчислювальної техніки	4	залік
OK4	Основи економічної теорії	4	іспит
OK5	Логіка та критичне мислення	3	іспит
OK6	Іноземна мова професійного спрямування «Legal English»	12	залік/іспит
OK7	Основи рухової активності та здорового способу життя	3	іспит
OK8	Теоретична підготовка БЗВП / Безпека життєдіяльності та охорона праці	3	залік
OK9	Теорія права/Курсова робота з дисципліни "Теорія права"	7	залік/іспит
OK10	Історія держави та права України	4	іспит
OK11	Юридична деонтологія	4	залік
OK12	Державне право зарубіжних країн	4	залік
OK13	Основи римського приватного права	3	залік
OK14	Державне будівництво та місцеве самоврядування	4	іспит
OK15	Конституційне право України	5	іспит
OK16	Цивільне право/Курсова робота з дисципліни "Цивільне право"	18	залік/іспит
OK17	Кримінальне право/Курсова робота з дисципліни "Кримінальне право"	18	залік/іспит
OK18	Право Європейського Союзу та міжнародний захист прав людини	5	іспит
OK19	Адміністративне право	4	іспит
OK20	Трудове право	4	іспит
OK21	Адміністративний процес	4	залік
OK22	Фінансове право	4	іспит
OK23	Кримінальне процесуальне право	5	іспит
OK24	Цивільне процесуальне право	5	іспит
OK25	Екологічне право	4	залік
OK26	Податкове право	4	залік
OK27	Сімейне право	4	іспит
OK28	Міжнародне публічне право	5	іспит
OK29	Міжнародне приватне право	5	іспит
OK30	Криміналістика	5	іспит
OK31	Кримінально-виконавче право	4	залік
OK32	Банківське право	3	залік
OK33	Господарське право / Курсова робота з дисципліни "Господарське право"	5	іспит
OK34	Господарське процесуальне право	4	іспит
OK35	Право інтелектуальної власності	3	іспит
OK36	Ознайомча практика	4	залік
OK37	Навчальна практика	7	залік
OK38	Виробнича практика	8	залік
	Атестаційний екзамен з галузей права	2	іспит
Загальний обсяг обов'язкових компонент		205	
Вибіркові компоненти ОПП			

Код КОП	Компоненти освітньо-професійної програми(навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестація (кваліфікаційна робота, атестаційний іспит))	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ВК1	Навчальна дисципліна за вибором з переліку Каталогу вибіркових освітніх компонентів	3	залік
ВК2	Навчальна дисципліна за вибором з переліку Каталогу вибіркових освітніх компонентів	4	залік
ВК3	Навчальна дисципліна за вибором з переліку Каталогу вибіркових освітніх компонентів	4	залік
ВК4	Навчальна дисципліна за вибором з переліку Каталогу вибіркових освітніх компонентів	4	залік
ВК5	Навчальна дисципліна за вибором з переліку Каталогу вибіркових освітніх компонентів	4	залік
ВК6	Навчальна дисципліна за вибором з переліку Каталогу вибіркових освітніх компонентів	4	залік
ВК7	Навчальна дисципліна за вибором з переліку Каталогу вибіркових освітніх компонентів	4	іспит
ВК8	Навчальна дисципліна за вибором з переліку Каталогу вибіркових освітніх компонентів	4	іспит
ВК9	Навчальна дисципліна за вибором з переліку Каталогу вибіркових освітніх компонентів	4	іспит
Загальний обсяг вибіркових компонент		35	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

* Здобувач обирає одну дисципліну із запропонованих у переліках освітніх компонент ВК1-ВК9, які пропонують кафедри Університету відповідно до напрямів своєї діяльності, що направлені на опанування і поглиблення певних компетентностей та результатів навчання. Переліки складових освітніх компонент можуть збільшуватися і оновлюватися за рішенням ВР Університету.

Здобувач, який зарахований на базі повної загальної середньої освіти, виконує освітньо-професійну програму в обсязі 240 кредитів ЄКТС.

Здобувач, який зарахований на основі ступенів молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право виконує освітньо-професійну програму в обсязі 240 кредитів ЄКТС. При цьому ХУ визнає та перезараховує не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, здобутих за попередньою освітньою програмою підготовки молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право.

Згідно з принципами компетентнісного підходу до здобуття вищої освіти перезарахування результатів раніше складених претендентом дисциплін відповідно до індивідуального навчального плану здійснюється за заявою претендента на підставі Положення «Про перезарахування навчальних дисциплін і визначення академічної різниці в ТОВ «Харківський університет» шляхом порівняння: відповідності змісту дисципліни освітньо-професійної програми (ОПП); запланованих результатів навчання з відповідної дисципліни; загального обсягу у годинах і кредитах ЄКТС; форм підсумкового контролю тощо.

3.2 Розподіл освітніх компонент освітньої програми (КОП) за курсами та семестрами

Під час формування переліку дисциплін, практик та атестації враховано вимоги Національної рамки кваліфікацій України, стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, положення «Про організацію освітнього процесу в Харківському університеті»

(<https://khu.kharkiv.ua/info/statut>) та відповідних нормативних документів.

Практики та/або стажування (за всіма видами) входять до складу обов'язкових навчальних дисциплін. Кількість форм контролю на навчальний рік не перевищує шістнадцять. Аудиторне навантаження становить від 1/3 до 2/3 загального обсягу навантаження.

Розподіл освітніх компонент освітньої програми (КОП) за курсами та семестрами надано у додатку А.

3.3 Структурно-логічна схема освітньої програми

Структурно-логічна схема (додаток Б) освітньої програми відображає послідовність вивчення її компонент, як обов'язкових, так і вибіркових. Здобувачем вищої освіти обирається індивідуальна траєкторія навчання яка реалізується через обирання вибіркових компонент згідно Положення «Про забезпечення права студентів на вибір навчальних дисциплін».

4 ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів вищої освіти за освітньою програмою «Право» зі спеціальності D8 «Право» проводиться у формі атестаційного екзамену, який має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти України за спеціальністю D8 «Право» першого (бакалаврського) рівня та освітньо-професійною програмою.

Атестація здобувача вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Право» завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня вищої освіти бакалавр із присвоєнням кваліфікації: бакалавр права.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

5 ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Принципи та процедури забезпечення якості освіти	Визначаються Статутом ТОВ «Харківський університет». Політикою у сфері надання освітянських послуг «Харківського університету» (далі - Університет) та Положенням Університету «Про організацію освітнього процесу», затверджене вченою радою університету.
Моніторинг та періодичний перегляд ОП	Визначаються Положенням Університету «Про розроблення та модернізацію освітніх програм» Харківського університету, затверджене вченою радою університету.
Щорічне оцінювання здобувачів ВО	Визначаються Положенням Університету «Про рейтингове оцінювання досягнень здобувачів освіти за освітніми компонентами», затверджене вченою радою університету.
Щорічне оцінювання НПП ЗВО	Визначаються Положеннями Університету «Про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів», «Про атестацію педагогічних працівників», затверджені вченою радою університету.
Підвищення кваліфікації НПП та наукових працівників	Визначається Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників , затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 800 від 21.08.2019 р. та Положенням Університету «Про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників і фахівців промисловості в Університеті», затверджене вченою радою університету.
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Визначається Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 року, № 1341 (зі змінами), Стандартом вищої освіти України, перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, галузь знань 08 «Право», спеціальність 081 «Право», затвердженим та введеним

	в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 02.07.2022 р. № 644 (зі змінами). Положеннями Університету «Про систему забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти», «Про організацію освітнього процесу», затверджені вченою радою університету та іншими вимогами до матеріально-технічного забезпечення спеціальності.
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім персоналом	Визначається Положеннями Університету «Про організацію освітнього процесу», затверджене вченою радою університету, функціонування електронних інформаційних систем «Moodle» та ін.)
Публічність інформації про ОП, ступені ВО та кваліфікації	Розміщення на сайті Університету у відкритому доступі (https://khu.kharkiv.ua/fptap/normatyvni-dokumenty)
Наявність ефективної системи запобігання порушенням вимог академічної доброчесності з боку працівників ЗВО і здобувачів ВО	Визначається Положеннями Університету «Про організацію освітнього процесу», «Про академічну доброчесність», «Про комісію з питань академічної доброчесності», затверджені вченою радою університету; Кодексом академічної доброчесності, Кодексом етичної поведінки; вимогами силабусів навчальних дисциплін.
Інші процедури і заходи забезпечення якості освітньої діяльності та якості ВО	Положеннями Університету «Про систему забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти», «Про систему управління якістю», «Про науково-методичну раду», затверджені вченою радою університету, «Про студентське самоврядування Харківського університету», затверджене вченою радою ХАІ.

6 МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Обов'язкові компоненти ОПП	Програмні компетентності																																	
	Загальні компетентності																			Спеціальні (фахові, предметні) компетентності														
	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К	З	К
OK1																																		
OK2																																		
OK3																																		
OK4																																		
OK5																																		
OK6																																		
OK7																																		
OK8																																		
OK9																																		
OK10																																		
OK11																																		
OK12																																		
OK13																																		
OK14																																		
OK15																																		
OK16																																		
OK17																																		
OK18																																		
OK19																																		
OK20																																		
OK21																																		
OK22																																		
OK23																																		
OK24																																		
OK25																																		
OK26																																		
OK27																																		
OK28																																		
OK29																																		
OK30																																		
OK31																																		
OK32																																		
OK33																																		
OK34																																		
OK35																																		
OK36																																		
OK37																																		
OK38																																		

Примітка.

1. Матриця відображає набуття компетентностей через освітні компоненти.
2. Компонент «Атестаційний екзамєн», який належить до атестаційної процедури, відсутній в Матриці. Згідно з ст. 6 Закону України «Про вищу освіту»: «Атестація – це встановлення відповідності результатів навчання здобувачів вищої освіти вимогам освітньої програми».

7 МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Обов'язкові компоненти ОПП	Програмні результати навчання																					
	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18	ПРН 19	ПРН 20	ПРН 21	ПРН 22
OK1			+											+								
OK2										+	+											
OK3														+	+	+						
OK4			+											+								
OK5															+					+	+	+
OK6		+	+	+				+		+		+		+	+	+					+	+
OK7																	+					
OK8																	+					
OK9					+								+						+	+		
OK10						+							+					+	+			
OK11	+												+					+				
OK12						+							+					+	+			
OK13					+			+					+									
OK14					+								+								+	+
OK15					+										+					+	+	+
OK16					+										+					+	+	+
OK17					+										+					+	+	+
OK18		+		+	+														+	+	+	+
OK19					+										+					+	+	+
OK20					+										+					+	+	+
OK21					+						+				+					+	+	+
OK22													+	+							+	+
OK23					+									+	+					+	+	+
OK24					+						+	+			+					+	+	+
OK25	+	+			+	+				+												
OK26													+	+							+	+
OK27		+			+								+								+	+
OK28					+										+					+	+	+
OK29				+				+														
OK30			+		+									+	+					+	+	+
OK31		+											+								+	+
OK32													+	+							+	+
OK33															+							
OK34					+						+				+					+	+	+
OK35					+										+					+	+	+
OK36			+		+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
OK37			+		+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
OK38	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+

Примітка.

- Матриця відображає набуття програмних результатів через освітні компоненти.
- Компонент Атестаційний екзамени, який належить до атестаційної процедури, відсутній в Матриці. Згідно з ст. 6 Закону України «Про вищу освіту»: «Атестація – це встановлення відповідності результатів навчання здобувачів вищої освіти вимогам освітньої програми».

Додаток А
Розподіл освітніх компонент освітньої програми (КОП) за курсами та семестрами

1 курс				2 курс				3 курс				4 курс			
1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр		5 семестр		6 семестр		7 семестр		8 семестр	
КОП	кількість кредитів	КОП	кількість кредитів	КОП	кількість кредитів	КОП	кількість кредитів	КОП	кількість кредитів	КОП	кількість кредитів	КОП	кількість кредитів	КОП	кількість кредитів
OK1	4	OK3	4	OK6	3	OK6	3	OK16	4	OK16	5,5	OK28	5	OK33	5
OK2	5	OK5	3	OK8	3	OK16	5,5	OK17	4	OK17	5,5	OK29	5	OK34	4
OK4	4	OK6	3	OK16	4	OK17	5,5	OK23	5	OK27	4	OK30	5	OK35	3
OK6	3	OK9	4	OK17	4	OK21	4	OK24	5	OK37	7	OK31	4	OK38	8
OK7	3	OK12	4	OK18	5	OK22	4	OK25	4			OK32	3	АТ	2
OK9	3	OK13	3	OK19	4	OK36	4	OK26	4						
OK10	4	OK14	4	OK20	4										
OK11	4	OK15	5												
				BK1	3	BK2	4	BK3	4	BK4	4	BK6	4	BK8	4
										BK5	4	BK7	4	BK9	4
30		30		30		30		30		30		30		30	
60				60				60				60			

Всі компоненти (обов'язкові та вибіркові), їх зміст, формування компетентностей (загальних, спеціальних(фахових)) та визначення результатів навчання представлено в силабусах навчальних дисциплін на сайті в розділі «Короткий опис, структура і освітні компоненти освітніх програми і компонентів» (окремо за кожним курсом навчання) освітньо-професійної програми «Право» спеціальності D8 «Право» (<https://khu.kharkiv.ua/fptap/normatyvni-dokumenty>)

Додаток Б
СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1 КУРС		2 КУРС		3 КУРС		4 КУРС	
1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
OK1	OK3	OK8	OK21	OK23	OK27	OK28	OK33
OK2	OK5	OK16				OK29	OK34
OK4	OK12	OK17				OK30	OK35
OK6				OK24	OK37	OK31	OK38
OK7	OK13	OK18	OK22	OK25		OK32	
OK9		OK19	OK36	OK26			
OK10	OK14	OK20					
OK11	OK15						
		BK1	BK2	BK3	BK4	BK6	BK8
					BK5	BK7	BK9
							AT

Обов'язкові освітні компоненти

Вибіркові освітні кокомпоненти

Практична підготовка

Атестація